

**Учреждение «Уральский гуманитарно-технический
колледж»**

(наименование организации образования)



Рассмотрен на заседании
педагогического совета.
Протокол №2 от 04.11.2021 г.

Утвержден:
Исполнительный директор
Учреждения «Уральский
гуманитарно-технический колледж»
Утарбаева Л.Ж.
«05» _____ 2021г.



**СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
«УРАЛЬСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»
НА 2021 - 2026 ГОДЫ**

Уральск - 2021

СОДЕРЖАНИЕ:

Список обозначений и сокращений	2
Паспорт колледжа	3
Введение	4
1. Миссия, видение и цель	6
1.1. Миссия	6
1.2. Видение	6
1.3. Цель	7
2. Анализ текущей ситуации	7
2.1. Организация образовательного процесса колледжа в соответствии с обновлением содержания образования ТиПО.	7
2.2. Основные направления образовательной деятельности.	9
2.3. Развитие научно-исследовательской деятельности.	10
2.4. Развитие библиотечного комплекса.	12
2.5. Развитие материально-технической базы.	12
2.6. Деятельность в области развития кадрового потенциала.	12
2.7. Деятельность в области системы управления качеством образования.	13
2.8. Анализ конкурентной среды.	13
3. SWOT-анализ	13
4. Стратегические направления, цели, задачи, целевые индикаторы	14
5. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ	28
6. Мероприятия	28

СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ИКТ – информационно-коммуникативные технологии
ОП – образовательные программы
РК – Республика Казахстан
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ТиПО – техническое и профессиональное образование
МО – методическое объединение
МТБ – материально-техническая база
ТУП – типовой учебный план
РУП – рабочий учебный план
ТУПр – типовая учебная программа
РУПр – рабочая учебная программа
КТП – календарно-тематический план
УМК – учебно-методический комплекс
ПО – производственное обучение
ИА – итоговая аттестация

ПАСПОРТ КОЛЛЕДЖА

Полное наименование:	Учреждение «Уральский гуманитарно-технический колледж»
Форма собственности (государственная, негосударственная):	Частная (негосударственная)
Место расположение (область, город, улица, дом):	Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область, г.Уральск, улица К.Аманжолова,108
Год создания:	1998 г - Уральский педагогический колледж
Дата переименования учебного заведения	2008 г. - Уральский гуманитарно-технический колледж
Лицензия на занятие образовательной деятельностью	№АБ 0036433 от 31 июля 2008 г.
Проектная мощность	800
Количество аудиторий для теоретических занятий	33
Лабораторий	2
Мастерских	2
Спортивных залов	1
Буфета	1
Мед.кабинетов	1
Устав	Устав Учреждения «Уральский гуманитарно-технический колледж» зарегистрирован трижды: - 06.07.1998г.; - 21.09.2007г.; - 08.04.2015г. №1472-1926-01-МЕ
Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица	<u>2229-1926-У-е</u> от 21.09.2007г.
БИН:	980740000146
Руководитель (Ф.И.О. полностью),	Утарбаева Ляззат Жетебаевна
Контактный номер, адрес электронной почты руководителя	+77476441126, lyazzat_utarbayeva@mail.ru
Количество инженерно-педагогических работников, всего	40 – 100%
В том числе педагогов: высшей категории, педагог-исследователь (кол-во, %)	12 – 30%
первой категории, педагог-эксперт (кол-во, %)	3 – 7,5%
второй категории, педагог-модератор (кол-во, %)	13 – 32,5%
без категории, педагог (кол-во, %)	12 – 30,5%
Перечень учебных корпусов с указанием площадей:	2 здания площадью: 1864,9 кв.м. и 524 кв.м.
Количество обучающихся:	371
Из них:	
- обучающихся на очном отделении:	339
- обучающихся на заочном отделении:	32
Из них: - по госзаказу (МБ):	271

- на платной основе:	100
Из них на государственном языке:	203
Сайт колледжа:	www.ugtk.kz
E-mail:	ugtk_108@mail.ru
Контактные телефоны:	8 (7112) 51-30-96

ВВЕДЕНИЕ

В период глобальных вызовов, которыми являются новые технологические достижения, внедрение инноваций, ускоренное развитие IT-технологий и мобильность человеческих ресурсов, образование и наука должны быть на переднем крае преобразований. Основой процветания ведущих экономик мира является высокий уровень человеческого капитала. Достижению этого уровня способствуют новые образовательные стратегии и политики.

Ключевые задачи современной системы образования, подготовки и переподготовки кадров были подчеркнуты Президентом страны - Лидером нации Казахстана Н.А. Назарбаевым в Стратегии «Казахстан - 2050: новый политический курс состоявшегося государства», ежегодных Посланиях народу Казахстана: «Казахстанский путь - 2050: единая цель, единые интересы, единое будущее», «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность», статье Главы государства "Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания". В условиях реализации программы стратегического развития «Казахстан 2050» главой нашего государства Н.А. Назарбаевым особое внимание уделяется модернизации технического и профессионального образования, вопросам подготовки и переподготовки кадров, внедрению инновационных технологий в образовательный процесс.

Развитие технического и профессионального образования является важной приоритетной задачей социально-экономической модернизации, достижения конкурентоспособности экономики и вхождения Казахстана в число 30-ти развитых стран мира. Система технического и профессионального образования благодаря своим особенностям, таким как доступность, системность, последовательность, является сравнительно быстрой и эффективной формой включения молодежи в трудовую жизнь и вместе с тем важным этапом гражданского становления личности, ее духовно-нравственного развития.

В современных условиях возрастают требования к учебным заведениям системы технического и профессионального образования как основной базы подготовки высококвалифицированных кадров для экономики страны и регионов. Основной задачей технического и профессионального образования на современном этапе является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов. Такие требования предъявляются не только со стороны государства, но и бизнеса, общества в целом. Современные темпы изменения и увеличения знаний являются настолько высокими, что стратегический план и программа развития представляются единственным способом формального прогнозирования будущих проблем и возможностей в усилении качества подготовки квалифицированных кадров. Он обеспечивает колледжу видение организации образовательного процесса на длительный срок, а также дает основу для снижения риска при принятии решений. Знание того, что колледж может достичь, помогает уточнить наиболее подходящие пути действий. Принимая обоснованные и систематические плановые решения, руководство снижает риск принятия неправильного решения из-за ошибочной или недостоверной информации о возможностях колледжа или о внешней ситуации.

Учреждение «Уральский гуманитарно-технический колледж», основанное в 1998 году под названием Негосударственное учреждение «Уральский педагогический колледж», было перепрофилировано и переименовано в 2007 году. Форма собственности – частная, с единственным учредителем – д.п.н., профессором Курманалиной Шалқымы Хайроллақызы. Колледж располагает 2 приспособленными корпусами, расположенными по адресам: г.Уральск, ул.К.Аманжолова, 108 и проспект Достык, 173А. Во исполнение государственной программы «Балапан», при колледже в 2010 году открыт мини-центр на 50 детей, являющийся базой практики для студентов, обучающихся по специальности «Дошкольное воспитание и обучение».

Стратегический план развития Учреждения «Уральский гуманитарно-технический колледж» на 2021-2026 годы (далее - план) является основополагающим документом, который регулирует образовательную, воспитательную, учебно-производственную и управленческую деятельности колледжа.

План разработан на основе приоритетных направлений государственной политики в сфере образования инноваций и следующих документов:

- Закона Республики Казахстан «Об образовании»;
- Стратегии развития «Казахстан 2050»;
- Национальный план развития Республики Казахстан до 2025 года, утвержденного Указом Президента РК от 15 февраля 2018 года № 636;
- Об утверждении Государственной программы развития регионов на 2020 - 2025 годы;
- Национальный проект "Качественное образование "Образованная нация", утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726.

- Государственная программа развития регионов на 2020-2025 годы.

План является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Плана осуществляется в соответствии с решениями органов управления колледжа. Стратегический план развития на 2021-2026 гг. определяет миссию, видение, стратегические направления, цели и задачи учебного заведения на 2021 - 2026 годы. Выполнение Плана обеспечивается как объемами бюджетных финансовых средств, выделяемых для обучения студентов по государственному заказу из местного бюджета, так и дополнительным финансированием из собственных источников учебного заведения.

Исполнители и соисполнители Плана: весь коллектив колледжа, студенты и их родители, социальные партнеры.

Начало реализации Плана: 04.11.2021 г.

1.МИССИЯ, ВИДЕНИЕ И ЦЕЛЬ

1.1.Миссия

Миссия колледжа представляет собой основную цель организации образования, смысл её существования. Формируется миссия администрацией и руководителями подразделений колледжа с последующим обсуждением и утверждением на педагогическом совете. Миссия имеет четкую, ясную формулировку, разработана в соответствии с государственной политикой в сфере технического и профессионального образования и направлена на подготовку разносторонне-развитого востребованного выпускника среднего звена. В случае необходимости, вызванной изменениями направлений деятельности учебного заведения, миссия также коллегиально уточняется и корректируется.

Миссия колледжа: реализация государственной политики в области образования, обеспечивающей подготовку функционально-грамотных, профессионально-компетентных специалистов среднего звена, личности, ориентированной на общечеловеческие ценности и устойчивое развитие колледжа.

В тексте миссии сознательно не делается упор на подготовку конкретного специалиста, поскольку колледж является многопрофильным и, наряду с выпуском педагогических кадров, готовит специалистов других профилей. В функциональной грамотности, как основном приоритете миссии, мы видим умение выпускника в быстроменяющемся обществе решать жизненные задачи в различных сферах деятельности, что делает его более конкурентоспособным. Ориентация выпускника на общечеловеческие ценности позволит воспитать доброго, честного, ответственного, с чувством долга, совести и патриотизма, счастливого, а значит успешного гражданина своей страны, личности, высоко востребованной в любой отрасли экономики.

Колледж ориентирован на опережающей подготовке интеллектуальной элиты общества, удовлетворении потребностей личности, государства и общества в целом в доступном и качественном техническом и профессиональном образовании на основе интеграции учебного процесса и инновационных подходов.

Реализация миссии осуществляется через эффективную организацию и качество образовательного процесса.

Короткий вариант миссии: *Мы учим учиться, учить и создавать!* (принят на заседании пед.совета №1 от 03.09.2014г.)

Указанный слоган раскрывает содержание главных компетенций, которым обучают в колледже.

Мы учим УЧИТЬСЯ: означает – научить студентов активно мыслить, сформировать у них умение самим находить знания, воспитать творческие возможности и научить студента учиться постоянно, в течение всей жизни. Знания только тогда прочны, когда приобретаются усилиями своей мысли, а не просто памятью.

Мы учим УЧИТЬ: ориентировать деятельность колледжа по обучению и воспитанию будущих специалистов дошкольного обучения и учителей начальной и основной средней школы.

Мы учим СОЗДАВАТЬ: означает вдохновлять студентов технологиями и научить их создавать свои цифровые и прочие проекты, проводить исследования, создавать конспекты, тесты, игры, задачи, тезисы, рефераты, рецензии, рекламы, эссе и др. Кроме того, колледж осуществляет подготовку кадров технической специальности, чья деятельность связана с креативом, творческой деятельностью. Сюда относятся профессии парикмахера (создание прически, стиля, образа, имиджа), учителя технологии (создание оригами, картин, поделок, сувениров и др.культурных ценностей), музыки, учителя информатики и специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение».

1.2.Видение

Кем мы являемся:

Уральский гуманитарно-технический колледж - образовательный комплекс по подготовке кадров среднего звена, центр интеграции воспитания и образования, внедрения научных исследований.

Уральский гуманитарно-технический колледж – одна из ведущих организаций ТиПО в области подготовки педагогических и технических кадров в Западно-Казахстанской области.

Что делаем:

- готовим кадры для работы в условиях информационного общества, используя единые стандарты качества образования;
- внедряем новые специальности, специализации и направления, определяемые потребностями региона;
- разрабатываем и внедряем новые технологии, формы и методы организации обучения;
- участвуем в координации действий научно-педагогической общественности ТиПО, представителей предприятий, учреждений и организаций в обеспечении качества и развитии содержания образования;
- поддерживаем и развиваем сотрудничество с государственными и бизнес-структурами, общественными организациями и хозяйствующими субъектами различных форм собственности, с международными организациями, профессиональными и академическими сообществами;
- участвуем в консолидации усилий ТиПО, государства и общества в развитии единого информационного пространства.

К чему стремимся: стать лидирующим практико-ориентированным методическим центром развития системы ТиПО Казахстана, умело использующим передовые методы и технологии в образовании, готовящим профессионально-компетентных специалистов среднего звена, ориентированных на общечеловеческие ценности.

Колледж является лидирующим практико-ориентированным методическим центром развития системы ТиПО Казахстана, умело использующим передовые методы и технологии в образовании, готовящим конкурентоспособных высококвалифицированных специалистов среднего звена, ориентированных на общечеловеческие ценности.

1.3.Цель

Ориентация на служение интересам рынка труда, способствование опережающей подготовке педагогической, технической, управленческой и культурной элиты общества, специалистов среднего звена; совершенствование педагогического процесса на основе активного использования информационных технологий, гармоничного развития личности и подготовки высококлассных, ориентированных на лидерство в своей области специалистов.

2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ

2.1. Организация образовательного процесса колледжа в соответствии с обновлением содержания образования ТиПО

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РК, Законом РК «Об образовании» № 319-III от 27.07.2007 г., с изменениями и дополнениями по состоянию на 22.12.2016 г., Постановлением Правительства Республики Казахстан № 292 от «13» мая 2016 г. о внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Республики Казахстан от 23.08.2012 № 1080 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования», типовыми учебными программами, Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 декабря 2021 года № 614. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 506 «Об утверждении Правил предоставления академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», Постановлением Правительства от

07.02.2008 № 116 «Об утверждении Правил выплаты государственных стипендий отдельным категориям обучающимся в организациях образования», Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 25 сентября 2018 года № 494 о внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», Приказом МОН РК №130 от 06.04.2020г. «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы», Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 января 2015 года №19 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере технического и профессионального, послесреднего образования», Приказом МОН РК №97 от 07.03.2012г. «Об утверждении норм оснащения оборудованием, мебелью организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального образования», Приказом МОН РК №122 от 29.01.2016г. «Об утверждении Правил размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование и дополнительное образование детей», «Об утверждении национального проекта "Качественное образование "Образованная нация" Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726., Уставом колледжа и другими нормативно-регламентирующими документами по учебной деятельности. Образовательная деятельность осуществляется на основе государственной лицензии №0036433 от 31.07.2008г., выданной Управлением образования Западно-Казахстанской области акимата ЗКО по следующим специальностям и квалификациям и срокам обучения:

01120100 4S01120102	«Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі»
01140500 4S01140501	«Дене тәрбиесі және спорт»	«Дене тәрбиесі мұғалімі»
01140100 4S01140101 4S01140102	«Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	«Бастауыш білім беру мұғалімі» «Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі»
01140200 4S01140201	«Музыкалық білім беру»	«Мектепке дейінгі, бастауыш және негізгі орта білім берудің музыка мұғалімі»
01140400 4S01140401	«Өзін-өзі тану»	«Бастауыш және негізгі орта білім берудің өзін-өзі тану мұғалімі»
01140600 4S01140601 4S01140602 4S01140605	«Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі»	«Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі» «Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімі» «Шетел тілі мұғалімі»
01140700 4S01140701	«Информатика»	«Бастауыш және негізгі орта білім берудің информатика мұғалімі»

02310100 4S02310101	«Аударма ісі (түрлері бойынша)»	«Аудармашы»
03220200 4S03220202	«Басқаруды құжаттамалық қамтамасыз ету және мұрағаттану»	«Іс қағаз жүргізушісі»
06130100 4S06130103	«Бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)»	«Бағдарламалық қамтамасыздандыруды құрастырушысы»
09230100 4S09230102	«Әлеуметтік жұмыс»	«Әлеуметтік қызметкер»
10120100 4S10120102	«Шаштараз өнері»	«Суретші-модельер»

Контингент обучающихся в УГТК складывается из студентов, обучающихся на дневном и заочном отделениях; по виду финансирования - за счет средств местного бюджета - по государственному заказу и на платной основе по договорам.

Контингент студентов в разрезе форм обучения за 2021-2022 уч.год

Форма обучения	Контингент, чел.	По госзаказу (МБ)	Платно на дог. основе	На базе 9 класса	На базе 11 класса	После ТиПО и ВУЗа	Муж	жен	На гос. яз. обуч	с рус. яз. обучения
Дневная	339	271	68	309	30	0	110	229	176	163
Заочная	32	0	32	1	16	15	5	27	27	5

Контингент студентов на конец 2020-2021 учебного года составил 272 человек.

Деятельность колледжа как самообучающейся организации является важнейшим фактором его инновационного развития. Внедрение современных образовательных технологий, информированность педагогов об инновационных педагогических фактах и явлениях, последних достижениях в психолого-педагогической науке и практике, обновленная материально-техническая база являются важнейшими аспектными составляющими инновационного процесса.

Инновационным направлением деятельности колледжа с 2017 года является участие в реализации пилотного проекта по интеграции программы нравственно-духовного образования «Самопознание» в учебно-воспитательный процесс, а с 2021 года колледж является основным учебным заведением.

2.2. Основные направления образовательной деятельности.

Основными направлениями деятельности колледжа являются:

- ❖ предоставление качественных образовательных услуг;
- ❖ воспитательная деятельность;
- ❖ социальное партнерство и социальная защита работников и студентов и прочие;
- ❖ совершенствование материально-технической базы.

Структура колледжа определяется направлением подготовки специалистов и требованием оптимального управления учебным, научно-методическим и воспитательным процессами. Подготовку специалистов осуществляют 40 преподавателя, из них с высшей категорией - 12, с первой категорией - 3, 1- кандидат наук, 1 - доктор педагогических наук, 6 магистр. Кадровый потенциал составляет 50% от численности штата. Функционирует 2 ПЦК, учебная часть, информационно-методический центр, библиотека, медицинский пункт, буфет, ведется методическая, воспитательная, учебно-производственная работа.

№	Ф.И.О	ПЦК	Моб.телефон
1.	Кужахметова Асель Биржановна	Специальных дисциплин	+77016356551
2.	Косбаева Кунзия Кабидуллаевна	Общеобразовательных дисциплин	+77014417345

В целях реализации программы «Балапан», в 2010 году при Учреждении «Уральский гуманитарно-технический колледж» был открыт мини-центр на 50 детей, успешно функционирующий по сей день. Одной из главных задач, стоящих перед организациями дошкольного воспитания и обучения, для обеспечения равного доступа к качественному дошкольному воспитанию и обучению, является улучшение качественного состава педагогических кадров дошкольных организаций и повышение престижа профессии, выраженное в Доле педагогических работников дошкольных организаций с высшим и техническим и профессиональным образованием по специальности "Дошкольное воспитание и обучение", которая мини-центром колледжа достигнута и составляет 100%. В мини-центре работает 4 воспитателя и все они имеют диплом воспитателя дошкольных учреждений.

В 2015 году мини-центр при колледже успешно прошел государственную аттестацию и институциональную аккредитацию, что является одним из показателей реализации задачи - усовершенствование менеджмента и мониторинга развития дошкольного воспитания и обучения.

Во исполнение доступности качественного образования стратегической цели, указанной в Государственной программе развития регионов на 2020 - 2025 годы, администрация Колледжа сдерживает стоимость обучения на значительно низком уровне, что, с учетом низкой комплектации групп (студенты при поступлении выбирают квалификации и специальности, по которым был недобор, но все равно принимаются в малочисленные группы) нередко приводит к убыточности, однако студентам колледжа предоставляется возможность доучиться в учебном заведении с целью получения профессии.

Ежегодно растет прием студентов в организации ТиПО по госзаказу. Основой формирования конкурентоспособной личности и специалиста являются ценности, закладываемые в семье, обществе и колледже.

В колледже утверждены Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы "Рухани жаңғыру". Реализуются проекты "Туған жер", "Сакральная география Казахстана", "Современная казахстанская культура в глобальном мире", "100 новых лиц Казахстана", "Новое гуманитарное знание. 100 новых учебников на казахском языке", Программа нравственно-духовного образования "Самопознание", планируется организация военно-патриотического клуба "Жас Сарбаз".

Действуют методический и педагогический советы. Подготовка специалистов в колледже ведется по 12 специальностям технического и профессионального образования.

Созданы условия бесплатного доступа к сети Интернет для студентов и преподавателей. Пропускная способность на каждую единицу персонального компьютера 40 Мбит/Сек. Колледж имеет веб-сайт. Данный интернет канал позволяет производить одновременный многоканальный доступ к интернет ресурсам в виде общения в чатах, форумах в режиме онлайн, поиск необходимой учебной информации. Все компьютеры в учебных и административных кабинетах подключены к локальной сети колледжа.

2.3. Развитие научно-исследовательской деятельности.

Общество предъявляет высокие требования к профессиональной подготовке выпускников, поскольку востребованным остается учитель-автор, учитель-исследователь, учитель-творец, способный к осуществлению не только профессионального, но и человеческого предназначения. Педагогический коллектив колледжа работает над единой методической проблемой «Развитие информационно-образовательной среды как фактор повышения качества подготовки современного специалиста».

Основная цель научно-методической работы: внедрение современных достижений педагогической науки, передового опыта обучения и воспитания, повышение профессиональной компетенции педагогов и вовлечение их в научно-исследовательскую деятельность, получение её реальных результатов.

Для реализации цели решаются следующие задачи: совершенствование методического уровня педагогов; совершенствование содержания учебных дисциплин, их научности и практической значимости; совершенствование методики обучения; приобретение и разработка современных электронных обучающих средств; внедрение в образовательный процесс современных электронных обучающих средств; оказание методической помощи педагогам с использованием мониторинговых исследований; создание условий для развития самостоятельности и творческой инициативы, самореализации педагогов и студентов; привлечение студентов и педагогов к исследовательской, опытно-экспериментальной и учебно-методической деятельности; -повышение квалификации преподавателей, в том числе и в области информационных технологий, цифровой грамотности; обобщение и распространение педагогического опыта; совершенствование системы мониторинга; пополнение методического кабинета необходимым информационным материалом для оказания помощи педагогу в работе.

Большая роль в организации научно-методической работы отводится ее планированию. Разработка тем, направлений деятельности всех действующих структурных подразделений научно-методической службы осуществляется на диагностической основе.

Результаты анкетирования используются: при определении общей научно-методической проблемы колледжа; при определении тем научно-практических конференций, педсоветов; при планировании деятельности кафедр; обучающих семинаров; при планировании индивидуальной работы преподавателей.

Стратегию научно-методической деятельности колледжа определяет методический Совет, на заседаниях которого рассматриваются важные предложения по развитию колледжа, анализируются состояние и эффективность работы научно-методической службы (методиста), вносятся предложения по совершенствованию ее структуры, определяется программа педагогического мониторинга по качеству достижений конечных результатов.

Для получения результата, направленного на повышение качества образовательного процесса, совершенствование профессионального мастерства педагогов и формирование творческой личности специалиста в колледже создана система педагогического мониторинга — рейтинг, которая позволяет определить результативность деятельности педагога. Впоследствии экспертная комиссия проверяет достоверность информации и делает предложения по стимулированию того или иного преподавателя. При этом каждый педагог формирует портфолио о своей деятельности. На основании рейтинга работы членов педагогического коллектива составляется рейтинг работы кафедр.

Результаты научно-исследовательской работы освещаются на конференциях в колледже, в других образовательных учреждениях, форумах, отражаются в публикуемых статьях, монографиях, пособиях. Традиционными формами коллективной научно-методической работы преподавателей колледжа являются научно-практические конференции с последующей публикацией тезисов, методические семинары и круглые столы по актуальным проблемам образования и воспитания.

В колледже ежегодно проводятся традиционные научно-практические конференции, семинары, в которых принимают участие преподаватели, магистранты, студенты колледжа, ведущие ученые ВУЗов, учителя школ и воспитатели дошкольных учреждений. По итогам конференции принимаются рекомендации и выпускаются сборники материалов конференции.

Научно-исследовательская работа студентов в колледже проводится по двум основным направлениям: внутриколледжные олимпиады, участие в научных кружках и научных конференциях студентов; руководство преподавателями колледжа дипломными и курсовыми работами студентов с элементами научных исследований.

2.4. Развитие библиотечного комплекса.

Книжный фонд библиотеки насчитывает 75361 экземпляров книг, из них на учебной литературы по общеобразовательным дисциплинам – 16969 экз., по общепрофессиональным дисциплинам 19068 экз., по специальным дисциплинам – 30434 экз. Кроме того, сюда входит научная, художественная, методическая, энциклопедическая литература, словари, справочники, авторефераты и другие издания. Постоянное повышение обеспеченности дисциплин учебниками и учебными пособиями, осуществление оперативного комплектования фонда в соответствии с профилем колледжа и информационными потребностями пользователей лежит в основе деятельности работников библиотеки в тесной связи с кафедрами. Фонд укомплектован по отраслевому принципу, отвечает профилю дисциплин изучаемым в колледже.

Осуществляется подписка на периодические издания с учетом номенклатуры специальностей. Обслуживание осуществляется абонементами, читальными залами.

2.5. Развитие материально-технической базы.

В настоящее время в колледже имеются образовательные программы, позволяющие осуществить подготовку будущего специалиста, согласно требованиям работодателя. Ядром образовательной политики колледжа является политика качества образования. Среди приоритетных направлений развития колледжа - модернизация учебно-материальной базы с ориентацией на потребности работодателей. Колледж имеет 2 двухэтажных здания, размещенных в центре города: 1 учебный корпус, расположенный по адресу: ул.К.Аманжолова, 108 и второй корпус со спортивным, гимнастическим и актовым залами, учебными мастерскими, расположенный по адресу: пр.Н.Назарбаева, 173А.

Аудиторный фонд состоит из 33 кабинетов, лабораторий физики и химии, слесарных и швейных мастерских, 5 компьютерных классов, электронного читального зала, медицинского кабинета.

В колледже сформирована база компьютерной оргтехники. Компьютерный парк насчитывает 134 компьютеров нового поколения, из которых 16 ноутбуков, 13 нетбуков, 20 моноблоков. Используется в учебно-воспитательном процессе 16 проекторов, 3 интерактивных доски, 10 экранов.

Каждый год укрепляется и обновляется материально-техническая база колледжа. Систематически обеспечиваются необходимым учебным инвентарем аудитории. Ежегодно проводятся текущие ремонты в учебном здании колледжа и корпусе спортивного и актового зала.

2.6. Деятельность в области развития кадрового потенциала.

Целью кадровой политики Колледжа является эффективное управление и развитие человеческого капитала, поддержание на оптимальном уровне численного и качественного состава работников, их профессиональное и социальное развитие, а также разумное сочетание процессов обновления и сохранения персонала, способного на высоком профессиональном уровне обеспечить решение стратегических задач. Приоритетами Кадровой политики являются:

- 1) привлечение, развитие и удержание высокопрофессиональных работников;
- 2) внедрение передовых методов управления персоналом, создание в колледже эффективного подразделения по работе с персоналом;
- 3) управление командой высокопотенциальных работников Колледжа;
- 4) поддержка инноваций и преобразований в Колледже;
- 5) создание и выработка совместных ценностей, социальных норм, правил, регламентирующих поведение работника;
- 6) повышение позитивного имиджа и доверия партнеров к Колледжу. Кадровое обеспечение колледжа проводится в соответствии с законом Республики Казахстан «Об образовании», Трудовым кодексом Республики Казахстан, Государственной программой развития образования, нормативно-правовыми актами Правительства Республики Казахстан в области образования.

2.7. Деятельность в области системы управления качеством образования.

Политика в области качества образования соответствует Миссии колледжа: реализация государственной программы в области образования, обеспечивающей подготовку функционально-грамотных, профессионально-компетентных специалистов среднего звена, личности, ориентированной на общечеловеческие ценности и устойчивое развитие колледжа.

Одним из приоритетных направлений развития колледжа является постоянное повышение качества образования. Основными направлениями политики колледжа в области качества являются: постоянное улучшение уровня и качества образовательных услуг в соответствии с требованиями Государственных общеобязательных стандартов образования РК, конъюнктурой рынка; стремление улучшить результативность системы менеджмента качества, используя цикл Деминга-Шухарта PDCA plan-do-check-act «планируй-действуй-проверяй-улучшай (корректируй)» во всех процессах своей деятельности; обеспечение удовлетворенности потребителей на основе взаимного сотрудничества, ориентацией на партнерские долгосрочные отношения с потребителями этих услуг - с работодателями. Основным показателем качества образования является высокий процент трудоустройства выпускников, позволивший завоевать доверие местных органов власти и получить государственный заказ на подготовку до 75 специалистов среднего звена.

2.8. Анализ конкурентной среды.

В условиях жесткой рыночной конкурентной борьбы на рынке образовательных услуг главными показателями конкурентоспособности учебного заведения являются следующие факторы:

- ценовой фактор;
- известность учебного заведения;
- качество предоставляемых услуг;
- благоприятный психологический климат в колледже;
- жесткий контроль за качественным прохождением профессиональной практики и перспективное трудоустройство молодых специалистов, окончивших колледж;
- жизненный, культурный уровень населения города;
- престижность города, где учатся студенты.

Колледж является одним из ведущих учебных заведений в регионе, которое комплексно занимается образовательной, научно-исследовательской деятельностью, ростом научно-педагогических кадров, материально-технической базы для создания необходимых условий обучающимся. Колледж дает качественное техническое и профессиональное образование, формирующее профессиональное становление личности. Колледж нацелен на постоянное совершенствование качества образовательных услуг, отвечающего современным запросам общества и ориентированным на конечный результат – подготовку высокообразованных профессионально-компетентных специалистов новой модели, адаптированных к быстроменяющимся условиям и успешно конкурирующих на казахстанском, международном рынках труда и производств.

3. SWOT – анализ:

S (Strength) - сильные стороны (потенциально-положительные внутренние факторы)	W (weakness)- слабые стороны (потенциально-негативные внутренние факторы)
1. Благоприятный психологический климат 2. Высокий уровень конкурентоспособности и позитивный имидж колледжа на рынке образовательных услуг РК 3. Подготовка кадров по востребованным в регионе специальностям 4. Высокий уровень занятости и трудоустройства выпускников 5. Устойчивая система управления 6. Четкая система распределения ответственности	1. Низкая оплата труда педагогов в частном секторе, формирующаяся в результате невысокой стоимости обучения 2. Низкий базовый уровень студентов 1 курса. 3. Низкая мотивация у некоторых студентов к освоению профессии 4. Действующая система повышения квалификации (отсутствие бесплатных курсов) не предусматривает стимулирование и мотивацию педагогов на профессиональное

7. Стабильно работающий и достаточно профессиональный коллектив 8. Сочетание государственной и внебюджетной систем финансирования 9. Систематическое обновление материально-технической базы колледжа 10. Постоянный рост социальных партнеров и работодателей	самосовершенствование. 5. Отсутствует четкий механизм стимулирования преподавателей по результатам педагогической деятельности.
О (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (treat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
1. Активное участие преподавателей колледжа и студентов в научно-исследовательской работе: разработка методических материалов, проектов, участие в научно-исследовательских конференциях, конкурсах, олимпиадах различного уровня. 2. Освоение и использование в учебно-воспитательном процессе преподавателями колледжа инновационных технологий обучения и воспитания. 3. Активизация работы колледжа по применению информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе. 4. Выделение государственного заказа	1. Дефицит инженерно-педагогических кадров. 2. Низкий уровень заработной платы не позволяет привлечь для преподавания опытных преподавателей и работников с производства (учителей школы, переводчиков). 3. Резкое повышение заработной платы учителей школы, переход школ на обновленное содержание образования, обеспечивающий учителей готовыми, уже разработанными СМК, ведут к оттоку преподавателей колледжей в школы, что, в свою очередь, вынуждает администрацию из-за нехватки кадров, принимать молодых, неопытных специалистов, без категории. Последнее обстоятельство приводит к снижению качественного состава педагогов – важного показателя уровня развития колледжа. 4. Снижение престижа профессии педагога. 5. Недостаточная работа со стороны ответственных органов образования по прогнозированию потребности в специалистах. 6. Инфляционные ожидания в экономике Государства, ведущие к росту цен на материалы, основные и оборотные средства, следовательно – к удорожанию обучения либо еще большей убыточности.

4. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ

Направление 1. Дошкольное воспитание и обучение						
Задача 1. Обеспечение доступности и качества дошкольного воспитания и обучения						
№	Мероприятия	Способы реализации	Механизм исполнения	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение детей от 2 до 6 лет.	Снижение возраста приема в Мини-центр с 2 лет	Подача рекламы в соц.сети и СМИ.	Увеличение охвата детей ДО и контингента мини-центра	2023	Исполнительный директор, заведующая мини-центром, глав.бух.
Направление 2. Техническое и профессиональное образование						
Задача 1. Обеспечение доступным и качественным техническим и профессиональным образованием						
1.	Активизация профориентационной работы среди школьников и молодежи с	Проведение встреч со школьниками, дней открытых дверей, ярмарки	Увеличение количества и качества рекламной продукции.	Расширение приема, увеличение контингента, рост	ежегодно	Весь коллектив, приемная комиссия

	целью формирования контингента.	вакансий.	Организация выездной приемной комиссии по районам области и в соседние регионы	доходов колледжа, подготовка кадров по новым специальностям.		
2.	Организация и проведение мероприятий по популяризации профессий ТиПО.	Повышение эффективности рекламы колледжа в СМИ.	Организация разъяснительно-пропагандистской работы. Внедрение новых, более эффективных форм анкетирования для абитуриентов по профориентации	Сознательный выбор профессий колледжа будущими абитуриентами, формирование контингента	Ежегодно	Заведующие кафедрами
3.	Активизация содействия в трудоустройстве выпускников колледжа.	Совершенствование работы по мониторингу трудоустройства. Осуществление работы по сохранению обратной связи с выпускниками. Налаживание контактов с работодателями, управлением занятости, сотрудничество с РП «Атамекен», с целью помощи в трудоустройстве выпускников.	Создание Ассоциации выпускников колледжа. Разработка и внедрение проекта «Электронное резюме». Организация ярмарок выпускников, участие в ярмарках вакансий, заключение договоров о трудоустройстве, протоколов о намерениях.	Повышение трудоустройства выпускников, Повышение престижа профессий, развитие экономики	2021-2026гг.	Зам.по УПР Зав.отделения, ПЦК, зав.отд.кадров, Заинтересованные лица.
4.	Обеспечение качественной подготовки студентов по обновленному содержанию образования в колледже	Проведение курсов повышения квалификации для студентов выпускных групп с привлечением тренеров ИПК «Орлеу», либо проведение обучающего семинара с лучшими учителями СОШ	Поиск лучших учителей школ, заключение устных договорных отношений о проведении ими семинара. Привлечение тренеров ЦПМ либо ИПК «Орлеу»	Повышение уровня подготовки выпускников	ежегодно	Исполнительный директор, заместители директора по УР, УПР, методист.
5.	Формирование заявки и документов по размещению государственного заказа на подготовку специалистов среднего звена в соответствии с	Подготовка документов в соответствии с приказом МОН РК от 18.10.2018г. №578	Подписание необходимых договоров на аренду общежития, запрос справок с места работы выпускников	Выделение гос.заказа, выход постановления,приказа о размещении гос.заказа	Ежегодно к 1 апрелю	Исполнительный директор, зам.директора по УПР, кураторы выпускных групп

	потребностями рынка труда					
6.	Подготовка студентов к участию в региональных, республиканских и международных чемпионатах WorldSkills.	Изучение Правил чемпионатов worldskills Kazakhstan, включение их в Правила проведения конкурса «Студент года»	Организация и проведение конкурса «Студент года» для выявления претендентов на участие в чемпионате.	Повышение качества подготовки компетентных специалистов среднего звена	ежегодно	Зам.директора по УР, УПР, методист, ПЦК
7.	Развитие кадрового потенциала колледжа. Мониторинг потребности колледжа в кадрах	Изучение количественного и качественного состава ПС. Расчет потребности в преподавательских кадрах. Разработка критериев отбора кадров.	Подача заявок в центр занятости. Конкурсная система отбора кадров по отдельным должностям и категориям.	Комплектация колледжа необходимыми кадрами. Улучшение качественного состава кадров, повышение эффективности работы колледжа .	Постоянно.	Учредитель, исп.директор, зам.дир.по УР, зав. отделом кадров.
8.	Повышение квалификации педагогических работников колледжа, в том числе по ИТ компетенциям и менеджменту	Организация курсов по повышению педагогического мастерства и профессиональной компетенции; повышение квалификации через стажировки, курсы ИПК «Орлеу», семинары, и др.	Включение в индивидуальные планы преподавателей обязательного прохождения курсов повышения квалификации, том числе по ИТ компетенциям и менеджменту. Организация и проведение конкурса «Преподаватель года»,	Повышения общего уровня образованности ПС. Повышение качества преподавания, цифровой грамотности, управленческих навыков, освоение ПС инновационных технологий.	постоянно	Учредитель, исполнительный директор, зам по УР, зам по УПР, методист.
9.	Усиление сотрудничества с социальными партнерами в условиях дистанционного режима.	Укрепление обратной связи с соц.партнерами, заключение договоров на прохождение пед.практики студентами колледжа.	Внедрение новых, более эффективных форм анкетирования для работодателей в целях определения недостатков в подготовке студентов и их устранения	Удовлетворенность работодателей уровнем подготовки практикантов и выпускников, повышение показателя трудоустройства	2021-2026	Исполнительный директор, зам.директора по УПР.
10.	Создание условий для повышения профессиональной компетентности молодых преподавателей	Закрепление за молодым преподавателем наставника из числа опытных преподавателей	Посещение занятий для изучения опыта наставника	Формирование портфолио педагога, повышение уровня его компетентности	Постоянно	Зам.директора, методист, ПЦК
11.	Повышение	Создание условий	Организация	Повышение	По	Исполнительный

	профессиональной компетентности членов администрации	для профессионального роста членов администрации; улучшение качественного состава руководящих кадров.	семинаров, мастер-классов, круглых столов, повышение квалификации на республиканских семинарах, конференциях, участие в региональных, республиканских, международных чемпионатах WorldSkills .	уровня подготовленности членов администрации; повышение качества управления.	плану.	директор, заместители директора, зам. по УМР, методист, зав. отделом кадров.
12.	Привлечение ученых и преподавателей высшей категории на преподавательскую деятельность.	Поиск возможных кандидатур в других учебных заведениях.	Приглашение ученых, преподавателей на договорных условиях.	Повышение качественного состава ПС, улучшение качества образования.	Постоянно.	Исполнительный директор, заместители директора по УР, методист, зав. отделом кадров.
13.	Совершенствование инфраструктуры и материально-технической базы колледжа.	Обновление МТБ колледжа	Закуп компьютерной техники, спортивного инвентаря, открытие кабинета робототехники, обновление кабинетов, ремонт зданий	Создание информационно-обучающей среды, обеспечение высокого качества деятельности колледжа	Поэтапно	Учредитель, исполнительный директор, глав.бухгалтер, комендант
14.	Совершенствование системы обеспечения качества образования.	Разработка ОП с учетом требований заинтересованных сторон: работодателей и студентов.	Выявление удовлетворенности социальных партнеров студентами – практикантами и выпускниками колледжа Проведение анкетирования среди студентов в целях формирования представлений о качестве образования и его улучшения.	Удовлетворенность студентов и социальных партнеров качеством образования. Выявлении и исправление недостатков в степени подготовленности студентов – практикантов.	Постоянно.	Исполнительный директор, заместители директора, ПЦК
15.	Улучшение качества профессиональной практики студентов.	Обновление содержания программы педагогической практики, расширение перечня базы практики	Заключение договора с соц.партнерами, городским и облуправлением образования для направления студентов на практику, а методистов по практике - на	Повышение профессиональной подготовки будущих специалистов.	2021-2026 гг.	Заместитель директора по УПР, ПЦК.

			стажировку в школы и сады области.			
16.	Социальная поддержка «социально-уязвимых студентов» колледжа, защита их здоровья и безопасности.	Определение категории «социально-уязвимых студентов». Определение перечня льгот для социально-уязвимых студентов колледжа.	Составление базы данных социально-уязвимых студентов. Предоставление льгот по оплате воспитанникам детских домов, детям, оставшимся без попечения родителей.	Улучшение положения социально уязвимых студентов.	постоянно	Зам.по УВР, зав.отделениями, соц.педагог, психолог, кураторы, ССУ
17.	Информатизация основных направлений деятельности колледжа.	Повышение компьютерной грамотности, применение IT-технологий в учебном процессе.	Осуществление комплекса мер по вопросам информатизации образования. Приобретение и применение электронных учебников, ЭМС.	Улучшение качества образования. Развитие цифровой грамотности.	2021-2026 гг.	Исп.директор, заместители директора, преподаватель информатики, техник-программист.
18.	Улучшение оснащенности аудиторий, рабочих мест компьютерами, лабораторным оборудованием, учебно-методической литературой, наглядностями и современными средствами оргтехники.	Планирование необходимых материальных средств с обоснованием количества и потребности. Открытие кабинета робототехники.	Формирование потребностей в материальных ресурсах, обеспечение финансовыми средствами и своевременная поставки материальных средств.	Улучшение обеспеченности учебного процесса материальными ресурсами, улучшение обеспеченности компьютерами, моноблоками. Улучшение условий для студентов и преподавателей	2021-2026 гг.	Исп.директор, дир.по стратег. развитию, комендант, зам.директора, зав.отделениями, ПЦК, бухгалтерия.
19.	Приобретение земли и построение общежития	Поиск земельного участка и подготовка проектно-сметной документации для строительства здания общежития.	Обращение в акимат с письмом о выделении земельного участка под строительство общежития	Создание условий проживания для студентов и ПС.	2021-2026 гг.	Учредитель, исп.директор, дир.по стратег. развитию
20.	Подготовка и прохождение аккредитации колледжем	Заключение договора с аккредитационным органом, утверждение программы подготовки.	Создание рабочей комиссии, подготовка отчета по самооценке.	Получение сертификата об институциональной аккредитации.	2025 года.	Исполнительный директор, заместители директора, ПЦК, весь коллектив.
Направление 3. Обновление содержания образования с учетом запросов индустриально-инновационного развития страны, обеспечение интеграции науки и практики в колледже.						
1.	Организация разработки образовательных программ по	Изучение профессионального стандарта педагога,	Привлечение компетентных педагогов и работодателей	Подготовка компетентных специалистов среднего звена в	2021-2026	Учредитель, исполнительный директор

	специальностям колледжа на основе утвержденных профессиональных стандартов, с учетом необходимых цифровых навыков.	обучение ПС по разработке ОП с учетом цифровых навыков, создание рабочей группы	по специальностям колледжа к совместной разработке ОП	соответствии с требованиями рынка труда		
2.	Обновление содержания дошкольного воспитания и обучения, ориентированного на качественную подготовку детей к школе.	Внесение изменений в содержание ОП по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» с учетом в части подготовки детей к школе. Реализация воспитателями Мини-центра требований профессионального стандарта	Организация взаимодействия ПС колледжа с воспитателями дошкольных учреждений и учителями начальных классов школ города для совместной корректировки ОП. Апробация программ в мини-центре УГТК	Мониторинг уровня усвоения детьми 5 лет содержания программы дошкольного образования и их готовности к школе	Постоянно	Заведующая мини-центром, воспитатели МЦ, ПЦК, методист
3.	Обновление содержания образовательных программ с учетом международных требований WorldSkills с необходимыми цифровыми навыками.	Разработка типовых учебных планов и программ с учетом модульно-компетентного подхода.	Привлечение работодателей к разработке образовательных программ по специальностям с учетом их требований.	Высокий уровень компетентности выпускников, повышение показателя трудоустройства выпускников, повышение престижа профессий и колледжа	Ежегодно	Исполнительный директор, зам.по УПР, ПЦК, методист
4.	Совершенствование ОП по специальностям, элективных курсов, специализации, курсов по выбору колледжа, факультативов.	Анализ и корректировка существующих форм и содержания учебных планов, программ.	Привлечение социальных партнеров к разработке образовательных программ по специальностям на основе требований работодателя	Формирование новых траекторий обучения, соответствующих потребностям рынка труда, увеличение контингента.	Постоянно	Исполнительный директор, директор по стратегическому развитию, заместители директора.
5.	Развитие международных связей с зарубежными колледжами	Проведение переговоров и заключение соглашений о сотрудничестве с лучшими колледжами РФ, Сингапура,	Изучение опыта зарубежных колледжей, обмен опытом, организация стажировки	Повышение качества подготовки кадров, внедрение передового педагогического опыта	2021-2026	Учредитель, исполнительный директор

		Великобритании				
6.	Проведение демонстрационных экзаменов с учетом стандартов WorldSkills.	Разработка положения и Правил о проведении демо.экзаменов с учетом стандартов WorldSkills и включение их в Правила проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации.	Разработка экзаменационных материалов по теоретическому и практическому тестированию по специальностям образования на основе стандартов WorldSkills.	Соответствие качества подготовки кадров требованиям работодателям. Повышение вероятности трудоустройства.	2022-2023	Исполнительный директор, зам.по УПР, ПЦК, методист
7.	Увеличение количества публикации научных статей преподавателей	Создание научной школы, организация консультаций по написанию научно-методических статей ПС.	Размещение научно-методических статей ПС на сайте колледжа.	Освещение научных достижений колледжа и реклама его научной деятельности. Повышение престижа колледжа. Привлечение ученых других учебных заведений к научной деятельности в колледже.	Не менее 2-х раз в год.	Научный консультант, заместитель директора по УМР, ПЦК, методист, техник-программист
8.	Активизация проведения научно-исследовательских работ ПС колледжа и студентами, участие в конкурсах, проектах, получении грантов.	Разработка мер по стимулированию научных работников, имеющих конкретный внедренческий результат (премии, рейтинг, доплаты). Привлечение студентов к НИР, актуализация тем дипломных работ.	Обеспечение информации о конкурсах научных проектов и программ. Ежегодная отчетность по научным темам. Создание условий для ведения НИР, поездки в научные командировки. Проведение научно-практических конференций и круглых столов.	Внедрение результатов НИР. Повышение научного потенциала ПС, студентов. Увеличение научной продукции (статей, патентов, монографий и т.д.), повышение престижа колледжа.	Постоянно.	Исполнительный директор, заместитель директора по УМР, методист. руководители научных проектов.
Направление 4. Укрепление у студентов колледжа духовно-нравственных ценностей через Программу модернизации общественного сознания «Рухани жаңғыру»; посредством интеграции программы НДО «Самопознание» в учебно-воспитательный процесс и культуры здорового образа жизни.						
1.	Повышение глобальной конкурентоспособности казахстанского образования и науки,	Разработка и утверждение плана, выполнение программы по воспитательной работе по «Модели	Создание комплексной программы модернизации общественного сознания "Рухани	Охват 80% студентов по всем направлениям комплексной программы «Модель формирования	постоянно	Заместитель директора по УВР, руков. Кураторы. Менеджер по раб.с молодежью.

	воспитание и обучение личности на основе общечеловеческих ценностей.	формирования личности». Вовлечение студентов в контроль за качеством учебного процесса. Вовлечение студентов в научную и общественную деятельность колледжа.	жаңғыру, охватывающей все сферы учебно-воспитательного процесса в колледже.	личности». Повышение имиджа студента и выпускника. Увеличение численности поступающих студентов.		
2.	Вовлечение студентов в общественно-полезную деятельность (волонтерство, участие в деятельности комитетов по делам молодежи и др.)	Проведение встреч с активистами волонтерского движения, раб.мед.служб	Организация благотворительных акций, походы кураторов с группами в детские дома, дома престарелых, инвалидов	Формирование социально-активного студента и его ответственной позиции; возрождение в молодежной среде фундаментальных ценностей, таких как, гражданственность, милосердие, справедливость, гуманность, отзывчивость.	Постоянно	Зам.дир.по УВР, кураторы
3.	Создание модели студенческого самоуправления (ССУ) в колледже, как одной из эффективных форм развития гармоничной личности.	Разработка модели студенческого самоуправления и его структуры. Разработка плана мероприятий ССУ. Формирование штата ССУ из числа инициативной студенческой молодежи колледжа.	Согласование проекта модели ССУ колледжа и утверждение проекта Положения о студенческом самоуправлении в колледже. Утверждение плана работы и штата сотрудников ССУ согласованного с зав.отделениями. Выделение помещений для деятельности центров, клубов, органов ССУ.	Повышение роли студентов в образовательном процессе. Обучение студентов управленческим навыкам и работе в «команде». Создание базы данных талантливой и креативной молодежи колледжа.	2021-2026 гг.	Заместитель по УВР, менеджер по работе с молодежью, ССУ, заведующие отделениями, кураторы.
4.	Совершенствование духовно-нравственного, эстетического и трудового воспитания студенчества.	Развитие самосознания, формирования этических принципов личности, согласующихся с нормами и традициями жизни общества. Создание студенческих	Проведение тематических лекций, семинаров, конференций о проблемах развития духовно-нравственных ценностей, эстетического и трудового	Охват воспитательной работой большего числа студентов, организация их творческой деятельности, общественно-полезного труда и досуга.	постоянно	Заместитель директора УВР, менеджер по раб.с молод., ССУ, кураторы

		<p>трудовых отрядов. Участие в программах «Жасыл ел» и «ССО» и прочих трудовых проектах города и области.</p> <p>Развитие работы педагогических отрядов «Жайық жастары», «Жас Отан».</p> <p>Использование дебатных технологий в обсуждении проблем духовно-нравственного, эстетического и трудового воспитания.</p>	<p>воспитания, а также казахстанского патриотизма.</p> <p>Осуществление тренинговой формы работы с участием компетентных специалистов по развитию межличностных отношений.</p> <p>Привлечение студентов к субботникам, дежурствам по уборке кабинетов</p>			
5.	<p>Повышение уровня гражданского участия и лидерских навыков среди студентов.</p>	<p>Совместная работа ССУ со специалистами акимата города и области.</p> <p>Участие в дебатных турнирах.</p> <p>Поощрение творчества жизнеспособных молодежных идей.</p> <p>Взаимодействие с молодежными общественными организациями области.</p> <p>Совместная работа с молодежными общественными организациями области по повышению уровня гражданского участия и лидерских навыков среди студентов.</p>	<p>Привлечение студентов в участия в дебатных турнирах колледжа, города, области и республики.</p> <p>Стимулирование творчества молодых поэтов, писателей по проблемам гражданского самоопределения.</p> <p>Презентация конкурса «Моя живая идея».</p> <p>Участие студентов в интеллектуальных проектах колледжа.</p>	<p>Расширение масштабов участия студентов в интеллектуальных играх колледжа.</p> <p>Создание банка молодежных идей.</p> <p>Реализация молодежных проектов на базе колледжа совместно с молодежными организациями области.</p>	постоянно	<p>Заместитель директора УВР, менедж. по раб.с молодежью, ССУ, заинтересованные лица.</p>
6.	<p>Вовлечение студентов в движение военно-патриотического клуба "Жас Сарбаз".</p>	<p>Осведомление студентов об отурытии клуба, агитация входа в его состав</p>	<p>-Освоение дополнительных общеобразовательных программ по основам военного дела и безопасности жизнедеятельности;</p> <p>- участие в конкурсах,</p>	<p>подготовка юношей к несению воинской службы</p>	2021-2026 гг.	<p>Заместитель директора ВР, менедж. по работе с мол., ССУ, заинтересованные лица.</p>

			олимпиадах, фестивалях военно-патриотической направленности;			
7.	Формирование здорового образа жизни.	Тематические лекции совместно с сотрудниками Департаментами внутренних дел, представителями Управления здравоохранения. Пропаганда здорового образа жизни. Развитие массового спорта. Участие преподавательского состава в спортивных мероприятиях. Проведение «Дня здоровья». Развитие интеллектуальных видов спорта. Диагностика уровня заболеваемости студентов.	Ежегодное проведение спартакиады среди студентов на кубок директора под девизом «Здоровая молодежь – здоровая нация». Проведение ежегодного мед. обследования студентов. Совместные лекции с Департаментом внутренних дел и Управлением здравоохранения. Введение курса дисциплины в программу физической культуры. Проведение работы спортивных секции.	Ежегодная спартакиада студентов; -отчет 2 раза в год о снижении уровня заболеваемости студентов. Проведение ежегодного турнира по интеллектуальным видам спорта (шахматы, шашки, тогызкумалак). Проведение тематических встреч. Снижение числа правонарушений студентов. Привитие навыков здорового образа жизни и сокращение числа курящих, употребления алкоголя, наркотики.	2021-2026 гг.	Заместитель директора по УВР, менеджер по раб.с молод., ССУ, медсестра, зав.отделениями, кураторы, заинтересованные лица.
8.	Реализация пилотного проекта по интеграции НДО «Самопознание» в учебно-воспитательный процесс.	Включение в годовые планы колледжа мероприятий по реализации пилотного проекта, их реализация и предоставление отчетов о выполнении проекта	Проведение интегрированных уроков по всем учебным предметам	- Повышение ценностного потенциала учебных дисциплин; - осмысление процесса обучения за счет связывания темы занятий с окружающей жизнью; - духовно-нравственное воспитание человека через содержание школьных предметов, воспитательных мероприятий; - сотрудничество с семьей и обществом; - повышение уровня педагогической культуры	1 раз в месяц	Зам. директора по УМР, методист, преподаватель СП, преподаватели
			Проведение педагогических советов на нравственно-духовные темы		Каждое заседание	Зам. директора по УР, УВР, преподаватель СП (самопознания)
			Введение общечеловеческих ценностей (ОЧЦ) в содержание всех воспитательных мероприятий, кружков и факультативов традиционных праздников, соревнований и конкурсов.		2021-2026	Зам. директора по УВР
			Проведение общешкольных Кругов радости,			Зам. директора по УВР, кураторы,

			<p>классных часов, уроков-бесед на нравственно-духовные темы</p> <p>Проведение экологической акции «ТазаЛИКЕ»</p> <p>Проведение благотворительной акции «Дорогою Добра»</p> <p>Проведение духовной встречи на тему: «Жанында жүр жаксы адам»</p> <p>Проведение акции «Аллея добра»</p> <p>Проведение мастер-классов, тренинговых занятий</p> <p>Проведение родительских собраний, дней семьи</p>	родителей		<p>преподаватели</p> <p>Зам. директора по УВР, кураторы</p> <p>Зам. директора по УВР, кураторы</p> <p>Зам. директора по УВР, кураторы</p> <p>Зам. директора по УВР, кураторы</p> <p>Зам. директора по УВР, тренеры ФАО НЦПК, «Өрлеу», психолог</p> <p>Зам. директора по УВР, кураторы</p>
9.	Проведение мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Тәрбие және білім» спецпроекта «Туған жер» Программы модернизации общественного сознания «Рухани жаңғыру» и участие студентов колледжа в региональных и республиканских проектах.	Реализация программы «РЖ» согласно плану	<p>- проведение тематических классных часов, лекций, бесед, конференций по произведениям писателей, затрагивающим нравственную тематику, литературные дискуссии</p> <p>- проведение акций милосердия,</p> <p>- посещение театров и музеев;</p> <p>развитие детско-юношеского туризма, исследовательской и краеведческой деятельности</p>	воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, сочетающей в себе духовное богатство, моральную чистоту, физическое совершенство, конкурентоспособность, прагматизм, национальную идентичность, культ знания, эволюционность и открытость сознания, готовой и способной полноценно выполнять систему социальных ролей, строить свою жизнь достойную человека XXI века	постоянно	Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели истории, казахского языка.
10.	Организация и проведение спортивных мероприятий	Составление плана работы кафедры Физической культуры	Организация проведения спортивных мероприятий,	Вовлечение студентов в спортивные секции,	По плану в течение года	Зам. директора по УВР, кураторы, зав.каф.Физическ

	среди обучающихся колледжа.		Дней здоровья	пропаганда здорового образа жизни.		ой культуры
11.	Организация и проведение мероприятий в сфере государственной молодежной политики в колледже	Сотрудничество и молодежным крылом «Жас Отан»	Организация встречи с ЖО, втсупление студентов в ряды ЖО.	Формирование у студентов активной гражданской позиции	В течение года	Зам. директора по УВР, кураторы, менеджер по раб.со студентами, ССУ
12.	Формирование у студентов культуры питания, в том числе посредством пропаганды сбалансированно го здорового питания.	Составление плана пропаганды.	Организация встреч с представителями поликлиник, диет.сестрами на предмет пропаганды ЗОЖ	Формирование здорового образа жизни и правильного питания.	По плану мед.сестры	Зам. директора по УВР, кураторы, медсестра
13.	Профилактика и предупреждение коррупционных рисков, терроризма и экстремизма.	Проведение профилактических бесед, встреч с представителями агентства по противодействию коррупции, правоохранительных органов, управления по делам религии	Проведение классных часов, просмотр видеороликов, работ по годовому плану. Проведение анкетирования среди студентов на предмет наличия коррупц.рисков, диагностики деструктивных форм поведения в молодежной среде	Ранее выявление признаков склонности к ДРТ у студентов, предупреждение и предотвращение коррупционных рисков	постоянно	Зам.по УВР, теолог, все структурные подразделения, кураторы

Направление 5. Усовершенствование менеджмента и мониторинга развития мини-центра и колледжа

1.	Введение в действие электронной организационно-управленческой структуры, административных, учебных и обслуживающих подразделений.	Разработка проекта структурных подразделений колледжа по принципу повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.	Рассмотрение и утверждение новой структуры управления.	Новая структура управления деятельностью колледжа, ориентированная на развитие и обеспечение учебно-воспитательного процесса.	2021-2026 гг.	Исполнительный директор . Консультант по науке.
2.	Создание резерва управленческих кадров.	Усиление контроля выполнения индивидуального плана педагогами и должностных инструкций, внедрение системы аттестации ПС.	Изучение профессиональных и деловых качеств преподавателей и других работников колледжа. Продвижение по работе	Повышение индивидуальной ответственности работников. Отбор и подготовка молодых кадров к руководящей деятельности.	2021-2026 гг.	Исполнительный директор, заместители директора, заведующий отделом кадров, ПЦК.
3.	Совершенств-	Работа	Проведение	Выявление	Постоян	Исполнительный

	вованне механизма обратной связи со студентами.	электронных приемных исп.директора на сайте колледжа, ящиков жалоб и предложений, анкетирование студентов, улучшение связей с общественностью.	анкетирования среди студентов на предмет их удовлетворенности учебным процессом в колледже в целях создания комфортных условий для получения образования.	направлений совершенствования учебного процесса на уровнях «группа-отделение-кафедра-администрация».	но	директор, заместители директора, ПЩК, отделениями, менеджер по работе с молодежью, психолог, кураторы.
4.	Совершенствование системы аттестации и стимулирования сотрудников.	Совершенствование рейтинговой системы оценки деятельности ПС и структурных подразделений; - совершенствование системы стимулирования деятельности сотрудников и подразделений колледжа системы подготовки, переподготовки и аттестации административных, педагогических кадров.	Решение педагогического совета колледжа и приказ директора по пересмотру рейтинга ПС, заведующих кафедрами.	Повышение эффективности деятельности ПС и сотрудников, повышение квалификационного уровня сотрудников колледжа.	Ежегодно.	Аттестационная комиссия
5.	Внедрение обновленной системы оценки качества обучающихся, педагогов и организаций образования на основе лучших практик.	Изучение лучшего опыта оценки качества обучающихся, педагогов и колледжа	Прохождение смк, проведение анкетирования у всех участников образовательного процесса	Повышение эффективности работы колледжа и его престижа	2021-2026 гг.	Исполнительный директор, зам.директора, психолог
6.	Повышение системы внутриколледжных ценностей.	Разработка Кодекса корпоративной культуры (этики), педагогической этики, коллективного договора, новой редакции устава, правил внутреннего распорядка.	Обсуждение на кафедрах и утверждение на пед.совете колледжа.	Рост трудовой и исполнительской дисциплины, сознательное отношение к деятельности по реализации планов колледжа, повышение эффективности колледжа.	Постоянно.	Исполнительный директор, зав.ОК.
7.	Создание комнаты психологической разгрузки работников.	Выбор помещения и приобретение оборудования. Разработка положения о создании центра психологической разгрузки.	Выделение средств на оснащение, привлечение сотрудников.	Улучшение условий работы ПС.	Постоянно.	Зам.директора по УВР, психолог.

8.	Пересмотр действующих и разработка недостающих положений, правил и инструкций, регулирующих жизнедеятельности колледжа.	Определение перечня действующих положений, правил и инструкций. Внесение изменений в их содержание. Подготовка недостающих видов положений, правил и инструкций.	Рассмотрение на административном совете и утверждение на пед.совете в установленном порядке.	Обеспечение четкой деятельности подразделений колледжа. Выработка предложений по изменению структуры колледжа с учетом принципов корпоративного управления.	Постоян-но.	Исполнительный директор, структурные подразделения.
9.	Введение в действие эффективной системы сбора и обработки информации для управленческих решений.	Разработка автоматизированной системы сбора и подготовки информации.	Апробация и реализация системы сбора и обработки данных.	Повышение эффективности управленческих решений, сдачи ежегодных и прочих отчетов.	2022 г.	Зам.директора, зав.отделениями, инженер по оборудованию.
10.	Формирование бюджета колледжа и эффективное его использование.	Применение гибкой системы цен на обучение по группам специальностей. Увеличение количества образовательных и производственных услуг. Увеличение количества научных грантов и проектов. Строгий учет денежных поступлений и доходов по их источникам.	Составление антикризисного плана работы. Разработка дополнительных образовательных программ и их реализация. Подготовка плана формирования бюджета и финансирования деятельности колледжа по приоритетным направлениям.	Повышение экономической эффективности колледжа.	2021-2026 гг..	Исп.директор, дир.по стратег. развитию, бухгалтерия.
11.	Обновление сайта и образовательного портала колледжа, переход на унифицированную структуру страницы.	Разработка программы (постановка задачи, распределение ресурсов, контроль).	Поиск разработчика, заключение договора	Обеспечение количества и качества представленной информации в локальной и глобальной сетях на уровне ведущих колледжей.	2022 - 2023 год.	Исполнительный директор, заместители директора по УР, техник-программист
12.	Укрепление состава управленческих кадров. Усовершенствование менеджмента и мониторинга развития ТиПО.	Анализ эффективности работы руководителей подразделений. Оценка их квалификации и деловых качеств.	Подбор людей на руководящие должности по квалификации и деловым качествам на основе принципа меритократии.	Обеспечение эффективности работы руководящих работников.	Постоян-но	Исполнительный директор.
13.	Совершенствование бухгалтерского	Внедрение международных стандартов,	Обучение сотрудников бухгалтерии.	Улучшение бухгалтерского учета и	2021-2026 гг.	Бухгалтерия.

	учета и отчетности.	введение новых налогового и бюджетного кодексов.	Проведение внутреннего аудита. Приобретение программы 1С.	отчетности, электронная сдача налоговой отчетности.		
14.	Организация активного отдыха в выходные дни. Организация праздничных мероприятий. Фестивалей здоровья.	Изучение возможностей организации отдыха сотрудников и студентов в выходные дни и в период отпуска	Выезд в воскресные дни на природу и места общественного отдыха. Организация «дня здоровья». Предоставление билетов в культурные учреждения. Поздравления с праздничными днями и поощрения.	Повышение работоспособности и сотрудников. Улучшение навыков работы в группе, повышение командного духа (тимбилдинг)	Постоян-но.	Зам.по УВР, ПЦК

5. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ:

- ✓ доведение доли детей дошкольного возраста (5-6 лет) с высоким и средним уровнем умений и навыков - до 95%;
- ✓ прирост количества принятых в УГТК студентов по государственному образовательному заказу - по 25 чел. ежегодно;
- ✓ средний балл успеваемости студентов - 4,2;
- ✓ доля занятых и трудоустроенных выпускников колледжа в первый год после окончания обучения, обучившихся по государственному заказу – 95%;
- ✓ прохождение процедуры национальной институциональной аккредитации;
- ✓ доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, в том числе по IT компетенциям – 50%;
- ✓ доля студентов колледжа, вовлеченных в общественно-полезную деятельность (волонтерство, участие в деятельности комитетов по делам молодежи и др.) – 90%;
- ✓ доля студентов колледжа, охваченных спортивными секциями – 90%;
- ✓ удовлетворенность работодателей уровнем подготовки практикантов и выпускников - 90%;
- ✓ удовлетворенность студентов качеством учебного процесса - 90%;
- ✓ удовлетворенность работников колледжа деятельностью руководства и условиями работы – 90%.

6. МЕРОПРИЯТИЯ:

- ✓ Привлечение работодателей к разработке образовательных программ по специальностям с учетом их требований.
- ✓ Проведение анкетирования среди работодателей на предмет их удовлетворенности уровнем и качеством подготовки обучающихся и выпускников колледжа в целях выявления и устранения недостатков.
- ✓ Проведение анкетирования среди студентов на предмет их удовлетворенности качеством образования в колледже в целях его улучшения.
- ✓ Проведение анкетирования среди работников колледжа в целях выявления их удовлетворенности деятельностью руководства колледжа.

- ✓ Обновление МТБ колледжа.
- ✓ Активизация профориентационной работы среди школьников и молодежи по популяризации профессий колледжа (встречи, день открытых дверей, ярмарка вакансий).
- ✓ Подготовка к участию студентов в региональных, республиканских и международных чемпионатах WorldSkills.
- ✓ Прохождение педагогами курсов повышения квалификации, в том числе по ИТ компетенциям и менеджменту.
- ✓ Организация и проведение конкурсов «Преподаватель года», «Студент года».
- ✓ Разработка типовых учебных планов и программ с учетом модульно-компетентностного подхода.
- ✓ Организация разработки образовательных программ по специальностям колледжа на основе утвержденных профессиональных стандартов, с учетом необходимых цифровых навыков.
- ✓ Обновление содержания образовательных программ с учетом международных требований WorldSkills с необходимыми цифровыми навыками.
- ✓ Внедрение в учебный процесс факультативного курса «Основы предпринимательской деятельности».
- ✓ Привлечение для преподавания курса «Религиоведение» дипломированных специалистов – теологов.
- ✓ Проведение мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Тәрбие және білім» спецпроекта «Туған жер» Программы модернизации общественного сознания «Рухани жаңғыру» и участие студентов колледжа в региональных и республиканских проектах.
- ✓ Вовлечение студентов в движение военно-патриотического клуба "Жас Сарбаз".
- ✓ Реализация пилотного проекта по интеграции НДО «Самопознание» в учебно-воспитательный процесс.
- ✓ Организация и проведение мероприятий в сфере государственной молодежной политики в колледже – ежегодно.
- ✓ Предоставление льгот по оплате воспитанникам детских домов, детям, оставшимся без попечения родителей.
- ✓ Организация и проведение спортивных мероприятий среди обучающихся колледжа.
- ✓ Формирование у студентов культуры питания, в том числе посредством пропаганды сбалансированного здорового питания.
- ✓ Профилактика и предупреждение коррупционных рисков, терроризма и экстремизма.